

Vademecum

Sommaire

Thème 1 : Le dispositif de la formation en l'alternance

Fiche 1.1 : Le cadre légal du dispositif de la formation en alternance

- A. *L'accord de coopération-cadre relatif à la formation en alternance*
- B. *Le contrat d'alternance*
- C. *Le statut de l'apprenant*
- D. *Le plan de formation*
- E. *L'office francophone de la formation en alternance*

Fiche 1.2 : Les opérateurs de la formation en alternance

- A. *Les CEFA*
- B. *L'IFAPME*
- C. *Le SFPME*

Fiche 1.3 : Les acteurs professionnels

- A. *Les entreprises formatrices*
- B. *Les fonds de formation sectoriels*

Fiche 1.4 : L'OFFA

- A. *Le cadre institutionnel*
- B. *Les missions*
- C. *Le site de l'OFFA*
- D. *La plateforme commune aux opérateurs (OPLA)*
- E. *La marque ALT+*
- F. *L'outil de matching Stage +*

Fiche 1.5 : Les conditions d'accès à l'alternance

- A. *Conditions d'accès générales à tous les opérateurs*
- B. *Conditions d'accès pour l'apprenant étranger*
- C. *Conditions particulières pour un apprenant étranger devenant majeur durant sa formation*

Thème 2 : L'agrément des entreprises formatrices

Fiche 2.1 : Les conditions d'agrément d'une entreprise

- A. *Définition et base légale*
- B. *Vérification des critères requis pour l'obtention de l'agrément comme entreprise formatrice*
- C. *Délivrance et validité d'un agrément comme entreprise formatrice*
- D. *Liste des entreprises et des unités d'établissement agréées*

Fiche 2.2 : Tuteur en entreprise formatrice

- A. Conditions pour être tuteur désigné
- B. Conditions pour devenir tuteur agréé
- C. Situations particulières

Fiche 2.3 : Capacité formative

- A. Définition et base légale
- B. Normes de capacité formative définies par les fonds sectoriels

Fiche 2.4 : Procédure de demande d'agrément

- A. Procédure pour les opérateurs de formation
- B. Procédure pour les entreprises formatrices

Fiche 2.5 : Retrait et suspension de l'agrément

- A. Procédure de retrait
- B. Procédure de suspension

Fiche 2.6 : Commission d'agrément et de médiation

- A. Missions de la commission d'agrément et de médiation
- B. Tableau de synthèse
- C. Adresse de contact de la Commission

Thème 3 : Le contrat d'alternance

Fiche 3.1 : Cadre général

- A. Définition
- B. Éléments constitutifs du contrat d'alternance
- C. Modifications au contrat d'alternance
- D. Conditions d'accès au contrat d'alternance

Fiche 3.2 : Plan de formation et bilan de compétences

- A. Le bilan de compétences
- B. Le plan de formation
- C. Contenu du plan de formation
- D. Niveaux de compétences
- E. Evaluations

Fiche 3.3 : Obligations des parties

- A. Obligations de l'entreprise formatrice
- B. Obligations de l'apprenant en alternance
- C. Obligations de l'opérateur de formation

Fiche 3.4 : Horaire de formation

- A. Règles générales
- B. Heures supplémentaires et exceptions à la norme générale
- C. Le travail de nuit
- D. Le travail du dimanche et des jours fériés

Fiche 3.5 : La rétribution de l'apprenant

- A. Montants minimums de la rétribution
- B. Incidences sur les allocations familiales
- C. Frais de déplacement
- D. Documents officiels pour l'apprenant

Fiche 3.6 : La durée du contrat d'alternance

- A. Contrat à durée déterminée
- B. Période d'essai
- C. Prolongation du contrat d'alternance

Fiche 3.7 : La suspension du contrat d'alternance

- A. En cas d'absence au travail
- B. En cas de non-respect de ses obligations par l'une des parties
- C. Les vacances de l'apprenant
- D. Autres causes de suspension

Fiche 3.8 : La fin du contrat d'alternance

- A. Fin de plein droit
- B. Fin anticipée
- C. Rupture du contrat d'alternance de commun accord
- D. Modalités de rupture du contrat d'alternance
- E. Obligations des parties en fin de contrat

Thème 4 : Contrat d'alternance et droit du travail**Fiche 4.1 : Les vacances annuelles**

- A. Principe général
- B. Types de vacances et règles d'application
- C. Fermeture annuelle de l'entreprise formatrice

Fiche 4.2 : Temps de travail et repos compensatoire

- A. Principe général
- B. Temps de travail pour les apprenants
- C. Paiement des heures supplémentaires
- D. Repos compensatoire pour des heures supplémentaires prestées en l'absence d'une convention collective du travail
- E. Repos compensatoire pour des heures supplémentaires en fonction des règles fixées par convention collective de travail
- F. Exemple de repos compensatoire fixé par une convention collective du travail (CP 124 – secteur de la construction)

Fiche 4.3 : Sécurité et bien-être au travail

- A. Cadre légal
- B. Accueil et accompagnement en matière de bien-être au travail
- C. Mesures pour garantir et promouvoir le bien-être au travail
- D. Surveillance de la santé
- E. Risques spécifiques et protection de la femme enceinte au travail
- F. Service externe pour la prévention et la protection au travail

Fiche 4.4 : Les travaux interdits aux jeunes

- A. Principe général

Fiche 4.5 : Les vêtements de travail

- A. Cadre général
- B. Définitions
- C. Obligations de l'entreprise formatrice

Fiche 4.6 : Congé de maternité – congé de naissance

- A. *Cadre légal*
- B. *Congé de maternité et repos d'accouchement*
- C. *Congé de naissance*

Fiche 4.7 : Risques professionnels et responsabilité civile

- A. *Base légale*
- B. *Responsabilité et obligations de l'entreprise formatrice*
- C. *responsabilité de l'apprenant*
- D. *Indemnisation*

Fiche 4.8 : Le contrat d'étudiant pour l'apprenant

- A. *Conditions pour la conclusion d'un contrat étudiant*
- B. *Calcul du temps de travail sous contrat étudiant*
- C. *Démarches à accomplir*
- D. *Spécificités du contrat étudiant pour l'apprenant*
- E. *Autres types de contrat qu'un contrat étudiant*

Thème 5 : Contrat d'alternance et sécurité sociale

Fiche 5.1 : Cadre général

- A. *Le statut commun d'apprenti*
- B. *Assujettissement à la sécurité sociale*
- C. *La déclaration multifonctionnelle (Dfma)*
- D. *La déclaration immédiate à l'emploi (DIMONA)*
- E. *Démarches à accomplir*

Fiche 5.2 : Les accidents de travail

- A. *Cadre général*
- B. *Définition*
- C. *Déclaration d'un accident de travail : démarches pour l'apprenant et l'entreprise formatrice*
- D. *Indemnisations*

Fiche 5.3 : Les maladies professionnelles

- A. *Cadre légal*
- B. *Procédure*
- C. *Indemnisations*

Fiche 5.4 : Le chômage temporaire

- A. *Cadre général*
- B. *Allocations de chômage temporaire*
- C. *Conditions/obligations et formalités*

Fiche 5.5 : Les allocations d'insertion

- A. *Cadre général*
- B. *Conditions d'admission aux allocations d'insertion*
- C. *Procédure/formalités pour percevoir des allocations d'insertion*
- D. *Montant des allocations d'insertion*

Fiche 5.6 : Soins de santé et indemnités d'incapacité

- A. *Cadre général*
- B. *Droit aux soins de santé*
- C. *Indemnités en cas d'incapacité de travail ou de congé de maternité ou de congé de naissance*
- D. *Dispense de stage d'attente après une formation en alternance*

Fiche 5.7 : Allocations familiales

- A. *Cadre général*
- B. *Allocations familiales en région wallonne pour les apprenants à partir de 18 ans*
- C. *Allocations familiales en région bruxelloise pour les apprenants à partir de 18 ans*
- D. *Suspension/fin du contrat d'alternance*
- E. *Fin de la formation en alternance pour les apprenants à partir de 18 ans*

Thème 6 : Les incitants financiers

Fiche 6.1 : Les incitants financiers en région wallonne

- A. *Types d'incitants/prime*
- B. *Procédures de demande des incitants*
- C. *Traitement des demandes d'incitants*
- D. *Exonération fiscale pour certaines primes*

Fiche 6.2 : Les incitants financiers en région bruxelloise

- A. *Types d'incitants/prime*
- B. *Procédures de demande des incitants*
- C. *Cumul des incitants financiers bruxellois avec d'autres avantages financiers*

Thème 7 : La mobilité des apprenants

Fiche 7.1 : La mobilité interrégionale avec la région flamande

- A. *Convention de partenariat*
- B. *Règles d'application*
- C. *Accès aux incitants financiers*

PS : Afin de garantir la lisibilité des textes, il a été décidé de considérer les mots masculins comme étant de genre neutre. Il va de soi que ces mots désignent aussi bien les femmes que les hommes.